

ORCHESTRE SYMPHONIQUE DE QUÉBEC ASSISTANT-E CHEF-FE EN RÉSIDENCE

Description du poste

La nature de la nomination de l'assistant-e chef-fe en résidence de l'Orchestre symphonique de Québec a pour but de donner l'opportunité à un-e chef-fe canadien-ne de lancer sa carrière et de travailler sur une base régulière avec un orchestre symphonique professionnel de premier plan.

L'assistant-e chef-fe en résidence travaillera en étroite collaboration avec Clemens Schuldt, directeur musical de l'Orchestre symphonique de Québec. Ce poste peut également donner à l'assistant chef d'orchestre en résidence l'occasion de diriger certains concerts au cours de notre saison, tout en apprenant des chefs d'orchestre et des artistes invités et en obtenant des informations sur les processus d'un orchestre professionnel de la part de l'administration.

L'assistant chef en résidence devra accomplir les tâches suivantes :

- Diriger l'Orchestre dans différentes occasions,
- Étudier les œuvres au programme de sept des concerts dirigés par le directeur musical dans la saison 2024-2025, assister aux répétitions et aux concerts de ces sept programmes,
- Assister aux répétitions et aux concerts de deux programmes de chefs invités de la saison 2024-2025,
- Assister à une semaine d'une production d'opéra de l'Opéra de Québec,
- Participer à certaines activités promotionnelles de l'Orchestre symphonique de Québec,
- Travailler en étroite collaboration avec le directeur musical ou le directeur de l'administration artistique :
 - o commentaires après les répétitions (équilibre, acoustique, intonation, etc.),
 - o leçons de direction d'orchestre (si souhaité),
 - o coaching général (plan de carrière, choix du répertoire, etc.),
 - o répétitions assistées (enseignement pendant que l'assistant dirige l'orchestre),
 - o recherche de compositeurs et de répertoire pour la programmation future
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe d'administration artistique, participer à des réunions administratives dans différents départements, tout cela afin d'acquérir davantage de connaissances liées au rôle d'un chef d'orchestre et d'un directeur musical.

Conditions d'admission

- Les candidat-e-s éligibles doivent être citoyen-ne-s canadien-ne-s ou immigrant-e-s reçu-e-s.
- Le-la candidat-e choisi-e devra se soumettre à une période probatoire.

Termes de l'entente

Du 1^{er} septembre 2024 au 31 mai 2025, avec une possibilité de prolongement pour la saison 2025-2026.

Rémunération incluant une allocation de transport et d'hébergement.

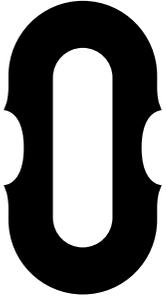
Date d'audition

Jeudi 23 mai 2024

N.B. Les candidat-e-s retenu-e-s pour l'audition seront avisé-e-s au plus tard le 19 avril 2024.

Chaque candidat doit soumettre :

- Une preuve de citoyenneté canadienne ou d'acceptation comme immigrant-e reçu-e
- Un curriculum vitæ (études, professeurs, diplômes, prix, expérience professionnelle)
- Un vidéo du-de la candidat-e en situation de répétition ou de concert d'une durée d'une dizaine de minutes
- Deux lettres de recommandation
- Une lettre d'intention pour le poste.



Répertoire d'audition

Ludwig van Beethoven: Symphonie n°3 en mi bémol mineur, op. 55 "Eroica"

I. Allegro con brio (Bärenreiter edition)

Violet Archer : Poem for Orchestra

Piotr Ilyich Tchaïkovski : Symphonie n°6 en si mineur, op. 74 "Pathétique"

I. Adagio – Allegro non troppo

Prière de faire parvenir votre dossier complet au plus tard le 3 avril 2024 à:

Isabelle Lépine
ilepine@osq.org

Pour tout renseignement :

Isabelle Lépine
Téléphone : (418) 643-8486 #110
Courriel : ilepine@osq.org